



CITTÀ DI VELLETRI

Città metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - tel. 06961581

www.comune.velletri.rm.it

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO/ ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE, ISCRITTA NEL REGISTRO REGIONALE, AI FINI DELLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA DA PARTE DEI VOLONTARI “ANZIANI DI PUBBLICA UTILITÀ” PRESSO SCUOLE ED ALTRE STRUTTURE PUBBLICHE. PERIODO DI SVOLGIMENTO: SETTEMBRE 2026 – GIUGNO 2028.

Il Dirigente Settore II – Ufficio Pubblica Istruzione

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende indire una selezione pubblica rivolta alle organizzazioni di volontariato/associazioni di promozione sociale iscritte nel Registro Regionale che vogliano aderire all'attività di “Nonna e nonno vigile”. L'obiettivo è quello di istituire un valido punto di riferimento per i giovani e le proprie famiglie, garantendo parimenti a cittadini di età compresa tra i 60 e i 75 anni di età una partecipazione attiva alla vita sociale e culturale della comunità in cui vivono.

L'attività richiesta consiste prioritariamente in vigilanza e sorveglianza da parte di Volontari anziani nei pressi di alcune scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, nonché presso strutture pubbliche (parchi, giardini e impianti sportivi comunali) ricadenti nel Comune di Velletri.

A tal fine, si rende necessaria la stipula di una convenzione, ai sensi dell'art 56 del D. Lgs. n. 117/2017, che conterrà i termini generali del rapporto collaborativo con un'organizzazione di volontariato/associazione di promozione sociale iscritta, da almeno sei mesi, nel relativo *Registro regionale* come previsto dall'art. 11 della Legge Regionale Lazio 28 giugno 1993, n. 29 e dall'art. 7 della Legge Regionale Lazio 1 settembre 1999, n. 22, per l'esecuzione di un progetto di

volontariato.

1- DURATA E OGGETTO DELL'AVVISO

Il Servizio consiste nella realizzazione di una attività di vigilanza e nella sorveglianza da parte di volontari anziani, di età compresa tra i 60 ed i 75 anni, in prossimità di alcune scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado nonché presso strutture pubbliche quali parchi, giardini e impianti sportivi comunali ricadenti nell'ambito del centro abitato del Comune di Velletri. L'obiettivo è di offrire alle persone anziane una opportunità di partecipazione alla vita sociale della comunità di appartenenza attraverso lo svolgimento di attività di ausilio, quali l'attraversamento degli alunni all'ingresso e all'uscita degli edifici scolastici, nonché di migliorare la fruizione delle strutture pubbliche da parte della collettività.

Il servizio dovrà essere svolto dal mese di settembre 2026 (la data di inizio del servizio potrà subire delle modifiche per motivi di carattere organizzativo) fino al mese di giugno 2028.

Per lo svolgimento delle attività di vigilanza e sorveglianza ciascun Volontario "*Anziano di pubblica utilità*", dovrà rispettare turni e orari stabiliti dall'Ente, nonché essere presente in luoghi determinati indicati dal Comando di Polizia Locale.

A tal fine dovrà essere assicurata la tempestiva comunicazione al Comando di Polizia Locale del calendario settimanale delle presenze e delle disponibilità dei Volontari entro il giovedì della settimana precedente rispetto a quella oggetto della programmazione settimanale.

Il Comando di Polizia Locale provvederà, entro il venerdì della settimana precedente rispetto a quella oggetto di programmazione, a comunicare i plessi scolastici ed, eventualmente, le strutture pubbliche, parchi, giardini e impianti sportivi comunali che dovranno essere presidiati da parte dei Volontari "*Anziani di pubblica utilità*".

Nell'esecuzione del servizio di sorveglianza i volontari "*Anziani di pubblica utilità*" dovranno assicurarsi, a norma degli articoli 190 e 191 del D. lgs. 30 aprile 1992 n. 285 recante il "*Nuovo Codice della Strada*", che:

- gli alunni, per attraversare la carreggiata, si servano dell'attraversamento pedonale;
- i conducenti si fermino quando gli studenti transitano sugli attraversamenti pedonali e diano la precedenza, rallentando e all'occorrenza fermandosi, agli alunni che si accingono ad attraversare sui medesimi attraversamenti pedonali.

Per ogni altra indicazione riguardo le modalità di svolgimento del servizio si rimanda allo schema di convenzione approvato con il presente Avviso e con lo stesso pubblicato.

2- IMPORTO STIMATO

L'importo del servizio è stimato in un massimo di € 27.020,47.

Il suddetto importo è comprensivo di tutti gli elementi necessari alla perfetta esecuzione del servizio richiesto.

3- SOGGETTI DESTINATARI E REQUISITI

Gli operatori interessati a partecipare alla procedura in oggetto per lo svolgimento delle attività previste dal presente avviso possono essere Associazioni di volontariato o Associazioni di promozione sociale, in possesso dei requisiti sottoindicati richiesti alla data di scadenza del presente Avviso.

Il soggetto che presenta istanza in forma singola, non può partecipare in forma raggruppata o consorziata per il medesimo Avviso.

E' tassativamente vietata la partecipazione alla manifestazione di interesse a partiti politici e ad organizzazioni sindacali.

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione gli operatori in possesso dei seguenti requisiti:

1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- moralità professionale, ai sensi dell'art. 56, comma 3 del Codice Terzo Settore;
- insussistenza di una delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 alla presente procedura;
- insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse, di cui all'art. 16 del D. Lgs. 36/2023
- assenza di sentenza di condanna penale passata in giudicato e di procedimenti penali in corso a proprio carico
- essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica, per tutti i soggetti che hanno posizione INAIL e INPS attiva
- aver effettuato, verso i volontari, la formazione obbligatoria di base relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro (D.L. 81/2008) o impegnarsi a realizzarla entro e non oltre tre mesi dalla stipula della convenzione;
- osservanza delle norme in materia di lavoro e di privacy;
- essere in grado di garantire lo svolgimento delle attività in ragione della disponibilità di volontari in possesso dei requisiti richiesti;
- osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre alle disposizioni di legge vigente in materia;
- "adeguata attitudine", da valutarsi con riferimento alla struttura, alla attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza,

all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari (comma 3 art. 56 del Codice Terzo Settore);

- rispetto del principio delle pari opportunità e del sostegno della partecipazione di donne e giovani, in coerenza di quanto previsto dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77 convertito in Legge 29 luglio 2021 n. 108.

I requisiti sopra elencati devono dovranno essere mantenuti per tutta la durata della convenzione, pena la risoluzione della stessa.

2 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- operatori in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. nel ramo di attività compatibile con quello oggetto del presente Avviso. In caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione al Registro delle Imprese, è necessaria la dichiarazione del legale rappresentante, resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 45/2000, fornendo contestualmente evidenza dell'oggetto dell'attività svolta;
- operatori in possesso, da almeno sei mesi, di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)
- operatori iscritti, da almeno sei mesi, nel relativo *Registro regionale* come previsto dall'art. 11 della Legge Regionale Lazio 28 giugno 1993, n. 29 e dall'art. 7 della Legge Regionale Lazio 1 settembre 1999, n. 22.

3 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA

- pari ad € **10.000,00** annui quale **fatturato globale minimo annuo** per ciascuno degli esercizi finanziari compresi nell'ultimo triennio 2023- 2024-2025. Il requisito è richiesto al fine di consentire la selezione di operatori affidabili e con esperienza tale da rendere il servizio con un adeguato standard di qualità;

4 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO- PROFESSIONALE

- operatori in possesso di esperienze nella gestione di servizi analoghi a quello oggetto del presente avviso, sia pubblici che privati, negli ultimi tre anni di servizio.

Il possesso del requisito dovrà essere documentato indicando nella domanda:

-indicazione del soggetto committente;

-esatta denominazione del servizio reso;

-periodo di esecuzione, specificando compiutamente la data di inizio e la data del termine del servizio prestato (giorno/mese/anno) evitando indicazioni generiche riferite ad anno solare.

-Indicazione degli importi fatturati (IVA esclusa) per ciascun periodo di esecuzione del servizio dichiarato.

L'aggiudicatario inoltre dovrà dichiarare di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di

Comportamento Integrativo dei dipendenti del Comune di Velletri, approvato con Deliberazione G.C. n. 152 del 27/06/2024, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai volontari il suddetto Codice, pena la risoluzione della convenzione. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere la Convenzione, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Il possesso dei suddetti requisiti è vincolante ai fini dell'ammissibilità dell' istanza di partecipazione al presente Avviso e potranno essere verificati in qualsiasi momento.

4 - MODALITÀ E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli operatori economici interessati possono presentare la propria domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana. La domanda dovrà essere indirizzata al Comune di Velletri, Piazza Cesare Ottaviano Augusto, 1 – 00049 Velletri (Rm) e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del decimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso** con le seguenti modalità:

- inviata per PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.velletri.rm.it;
- presentata in busta chiusa direttamente all' Ufficio Protocollo del Comune di Velletri durante l'orario di apertura al pubblico (da lunedì a venerdì 8,30-12,00 e lunedì e giovedì anche il pomeriggio 15,00-17,00)

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo ricevimento della domanda di partecipazione derivante da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati devono essere racchiusi in busta chiusa idoneamente sigillata e controfirmata su entrambi i lembi di chiusura.

L'istanza di partecipazione, formulata secondo il modello allegato approvato dall'Ente, dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla seguente documentazione:

1. Documento d'identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante;
2. Carta dei servizi/curriculum Associazione/Cooperativa proponente;
3. Dichiarazione (con i relativi numeri di riconoscimento) attestante l'iscrizione al settore di riferimento;
4. Copia dei bilanci consuntivi dell'ultimo triennio (2023-2024-2025);
5. Descrizione dettagliata delle attività realizzate nell'ultimo triennio, sia pubbliche che private (2023/2024/2025);

Non saranno ritenute ammissibili e pertanto risulteranno escluse le istanze:

- inoltrate da soggetti diversi da quelli indicati all'art. 3;
- pervenute oltre il termine di scadenza indicato nel presente Avviso;

- non sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Ente richiedente;
- pervenute tramite una procedura diversa da quelle espressamente indicate;
- prive della documentazione richiesta.

La presentazione dell'istanza comporta automaticamente, senza altro ulteriore adempimento, dichiarazione di responsabilità di avere esaminato tutti gli atti disponibili e di avere preso conoscenza di tutti gli oneri connessi e l'integrale accettazione delle clausole di questo Avviso.

5 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura inviando quesiti scritti al seguente indirizzo: pubblica.istruzione@comune.velletri.rm.it entro le ore 12 del 7 settembre 2026.

Le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite, stesso mezzo, entro il e saranno rese disponibili nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente dedicata all'Avviso.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

L'Amministrazione ha la facoltà di richiedere ai proponenti elementi ed informazioni integrative.

6 – ULTERIORI DISPOSIZIONI

La presentazione della domanda non vincola né impegna in alcun modo il Comune di Velletri, né comporta per il richiedente alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento del servizio.

Il Comune di Velletri, inoltre, si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta necessaria l'acquisizione del servizio di cui all'art.1. Resta fermo che la scrivente Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare la presente procedura nonché di procedere con una nuova e diversa procedura ove ciò risulti di pubblico interesse. Nulla potrà pretendersi da parte degli interessati in conseguenza del fatto di aver partecipato alla presente consultazione e per i relativi ed eventuali costi sostenuti.

Inoltre, la scrivente Amministrazione, anche in presenza di una sola domanda valida si riserva la facoltà di dar seguito alla procedura di cui trattasi;

7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Verrà nominata apposita commissione esaminatrice che provvederà alla valutazione delle domande pervenute, attribuendo un punteggio massimo di 100 punti, secondo i criteri di seguito indicati:

Caratteristiche oggetto di valutazione	Punteggio massimo
A) Rispondenza del Progetto agli obiettivi dell'attività prevista, dei requisiti richiesti nell'Avviso e dell'assetto organizzativo del servizio	25 punti
B) Esperienza dell'ETS (Ente Terzo Settore) in progetti di utilità sociale	13 punti
C) Numero totale dei volontari alla data di presentazione della domanda	30 punti
D) modalità di monitoraggio dell'espletamento del servizio	10 punti
E) Rispetto della parità di genere rilevante o da certificazione di cui all'art. 108 c. 7 D. Lgs. 36/2023 UNI/Pdr 125/2022 o dalla significativa presenza femminile tra gli associati (almeno il 30%) o dallo Statuto	2 punti
F) Attività laboratoriali o programma formativo in aggiunta rispetto a quello obbligatorio previsto	10 punti
G) Volontari delle Forze dell'Ordine che risultino iscritte alle relative associazioni	10 punti

8 - PUBBLICITA'

Il presente Avviso e gli allegati verranno pubblicati sul Sito Istituzionale del Comune di Velletri e nella pagina "Amministrazione trasparente".

9 - TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI

Modalità del trattamento dei dati

I dati personali forniti (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) saranno raccolti dall'Amministrazione comunale e verranno trattati esclusivamente per la finalità dell'Avviso in oggetto che ne rappresenta la base giuridica del trattamento. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati personali acquisiti saranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un

eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

Il **Titolare del trattamento** è il Comune di Velletri, Piazza Cesare Ottaviano Augusto 1, 00049 Velletri (Rm), tel. 06/961581 (centralino). Il Comune di Velletri, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE), esclusivamente nell'ambito della procedura di cui al presente Avviso;

Il Comune di Velletri garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati (R.D.P.) è il soggetto designato dall'Ente per sorvegliare il rispetto delle norme sulla privacy, fornire consulenze interne e fungere da punto di contatto con il Garante della Privacy;

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico a cui si riferiscono le informazioni.

Incaricati del trattamento sono i dipendenti del Comune di Velletri assegnati alle strutture interessate dal presente avviso.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti, anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione che verranno costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

Diritti del soggetto interessato

L'Interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo

riguardano e di opporsi al loro trattamento. L' Interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati. L'Interessato ha facoltà di proporre reclamo all'Autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679.

La presentazione dell'adesione al presente avviso implica la conoscenza e accettazione da parte dell'operatore economico interessato delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazioni innanzi menzionate

10- RIFERIMENTI

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Barbara Irti – Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Velletri – Tel. 06/96158499 e-mail: pubblica.istruzione@comune.velletri.rm.it

Il Dirigente Settore II F.F.

Dr. Maurizio Santarcangelo