



CITTÀ DI VELLETRI

Città metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - Tel. 06961580

www.comune.velletri.rm.it

TEL.: 06/96158499 - II SETTORE
UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Istanza di partecipazione alla procedura comparativa e connessa dichiarazione per l'individuazione di una organizzazione di volontariato/associazione di promozione sociale, iscritta nel registro regionale, ai fini della stipula di una convenzione, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs n. 117/2017, per lo svolgimento di attività di sorveglianza da parte dei volontari "ANZIANI DI PUBBLICA UTILITA'" presso scuole ed altre strutture pubbliche. Periodo di svolgimento: settembre 2026 – giugno 2028.

Il/la sottoscritto/a nato/a a il

residente a via n.....in
qualità

di

☐ dell'Organizzazione di volontariato

☐ Associazione di promozione sociale

con sede legale in codice fiscale/ partita

IVA telefono e-mail

CHIEDE

di partecipare alla procedura comparativa relativa all'individuazione di una Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale per lo svolgimento dell'attività in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, **ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:**

DICHIARA

☐ che l'**Organizzazione di volontariato** è regolarmente iscritta da almeno sei mesi nel *Registro regionale delle organizzazioni di volontariato* ai sensi della L.R. Lazio n. 29/1993, come segue:

- denominazione
- sede legale
- Codice Fiscale/P.I.V.A.
- data di costituzione.

- iscrizione nel Registro n°. del
- sezione del Registro
- ambito di attività/intervento ;

ovvero,

□ che l'Associazione di promozione sociale è regolarmente iscritta, da almeno 6 mesi, nel *Registro regionale dell'associazionismo* ai sensi dell'art. 9 della Legge Regionale Lazio n. 22/1999, come segue:

- denominazione
- sede legale
- Codice Fiscale/P.I.V.A
- data di costituzione.
- iscrizione nel Registro n°. del
- sezione del Registro
- ambito di attività/intervento.....;
- di essere in possesso dei requisiti indicati nell'art. 3 dell' “Avviso Pubblico per l'individuazione di una organizzazione di volontariato/associazione di promozione sociale iscritta nel Registro Regionale, ai fini della stipula di una convenzione per lo svolgimento di attività di sorveglianza da parte dei volontari “anziani di pubblica utilità” presso scuole ed altre strutture pubbliche. Periodo di svolgimento : Settembre – 2026/ Giugno 2028”;
- di essere in possesso di comprovata **competenza ed esperienza nelle attività** oggetto della presente procedura comparativa;
- di essere in possesso dei **requisiti** previsti per le Organizzazioni di Volontariato e per le Associazioni di promozione sociale di cui agli **artt. 32 e 35 D.lgs. n. 117/2017**;
- di essere stata costituita con atto del.....;
- di non avere finalità di lucro;
- di avere il seguente oggetto sociale:
.
- *che il numero dei volontari iscritti alla data di presentazione della presente domanda è..... (n.donne e n.....uomini), di cui n.....volontari delle Forze dell'Ordine che risultino iscritte alle relative Associazioni;*
- *di aver preso conoscenza dell' Avviso Pubblico e dello Schema di Convenzione e dichiara di accettarne tutte le condizioni ed oneri previsti per lo svolgimento delle attività;*

A tal fine allega:

- Copia documento d'identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante;
- Carta dei servizi/curriculum Associazione/Cooperativa proponente;

- Dichiarazione (con i relativi numeri di riconoscimento) attestante l'iscrizione al settore di riferimento;
- Copia dei bilanci consuntivi dell'ultimo triennio (2023-2024-2025);
- Descrizione dettagliata delle attività realizzate nell'ultimo triennio, sia pubbliche che private (2023/2024/2025), come indicato nell'art. 3 dell'Avviso Pubblico;
- copia dello statuto e dell'atto costitutivo dell'Organizzazione/Associazione;
- *progetto tecnico/organizzativo (max 4 facciate formato A4, carattere Times New Roman 12, margini standard e numerazione successiva in ogni pagina) recante le modalità di gestione e organizzazione delle attività, le modalità di sostituzione dei Volontari in caso di assenza, e l'eventuale disponibilità di ulteriori Volontari (max 2 volontari ulteriori; max 8 volontari complessivi) ed ogni elemento utile alla valutazione delle domande secondo i criteri definiti nell'art. 7 dell'Avviso Pubblico;*
- *prospetto recante la stima dei costi da sostenere per lo svolgimento delle attività (i costi ammissibili sono indicati all'art. 10 dello Schema di convenzione allegato). La stima dei costi indicata non può essere, in ogni caso, superiore ad € 27.020,47 corrispondente alla somma massima complessiva delle risorse destinate al finanziamento delle attività e, pertanto, non sono ammesse offerte di importo superiore.*

Ai fini delle comunicazioni relative alla presente procedura comparativa, si indicano i seguenti recapiti e-mail:

pubblica.istruzione@comune.velletri.rm.it

Informazione ai sensi degli artt. 13- 14 del Regolamento UE n. 679/2016

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 e della normativa italiana di armonizzazione, si informa che i dati personali da forniti o in dotazione di questo Ente formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Velletri per gli adempimenti obbligatori relativamente al procedimento amministrativo di che trattasi.

I dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. n. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

Titolare del trattamento è il Comune di Velletri ed il responsabile è il Responsabile del Procedimento indicato nell'Avviso pubblico.

TIMBRO E FIRMA DEL
LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ORGANIZZAZIONE/ASSOCIAZIONE