

(Intestazione soggetto proponente)

Allegato "A"

AL COMUNE DI VELLETRI

Ufficio Turismo e Promozione prodotti locali

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DELLA 95^ EDIZIONE DELLA "FESTA DELL'UVA E DEI VINI" DA REALIZZARSI NEI GIORNI 26 E 27 SETTEMBRE 2026 IN ATTUAZIONE DELLA D.G.C. N. 192 del 12/08/2026.

MODELLO DI DOMANDA

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome),
nato/a _____ il _____,
residente a _____ in Via/Piazza _____

C.F. _____

in qualità di rappresentante legale

Dell'Associazione/Fondazione/Pro-Loco, altro(specificare)

C.F. _____ P.IVA _____

Avente sede legale a _____

In Via/Piazza _____

E-mail. _____ PEC. _____

tel. _____ fax _____

CHIEDE

Di partecipare alla manifestazione di interesse per la selezione volta all'individuazione di un soggetto cui affidare l'organizzazione e la realizzazione dell'evento denominato "Festa dell'Uva e dei Vini" da realizzarsi nelle giornate del 26 e 27 settembre 2026.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000 e s.m.i., consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA DI

- POSSEDERE i requisiti necessari a contrarre con la pubblica amministrazione;
- POSSEDERE le capacità di gestione e organizzazione eventi attinenti la tipologia di proposta in oggetto;

- AVERE un oggetto sociale statutario riconducibile all'organizzazione di eventi e/o iniziative;
- POSSEDERE la capacità finanziaria adeguata a organizzare quanto richiesto con il presente avviso, attestabile dai bilanci approvati nell'ultimo triennio;
- POSSEDERE i requisiti di ordine generale e speciale di cui agli art. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023 ed indicati nell'avviso pubblico bandito dal Comune di Velletri;
- ESSERE ISCRITTO al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore al n. _____ da almeno sei mesi o diversa iscrizione;
- NON PRESENTARE situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano la possibilità di partecipare a gare di appalto pubbliche;
- NON TROVARSI in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- NON AVERE un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il personale che opera presso il comune di Velletri;
- NON AVERE situazioni pregresse debitorie nei confronti del Comune di Velletri;
- NON AVERE commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana e di non aver riportato condanne penali;
- AVER preso visione dei contenuti dell'Avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni.

DICHIARA INOLTRE

1. Di essere a conoscenza della documentazione da presentare unitamente al presente modello e più precisamente:

Offerta tecnica:

- Modulo di domanda
- Progetto esecutivo e di organizzazione tecnico-logistica dell'evento e relativo piano finanziario e di quant'altro necessario per l'organizzazione, la gestione e la realizzazione degli eventi;
- Dettagliata presentazione del soggetto proponente completa della dichiarazione di idoneità professionale e di idoneità tecnica (relazione dettagliata delle esperienze dell'ultimo triennio - Requisiti specifici di partecipazione);
- Statuto e atto costitutivo, certificato di riconoscimento della personalità giuridica (visura camerale o certificato di attribuzione codice fiscale), certificato di iscrizione al/ai- registri (nazionali, regionali, comunali);

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante;
- Verbale dell'Assemblea che attesti la nomina e la vigenza in carica del rappresentante legale;
- Dichiarazione che escluda situazioni pregresse debitorie nei confronti dell'Amministrazione Comunale ai sensi degli artt. 19 - 46-47 DPR 445/2000;
- Dichiarazione di non trovarsi in uno dei motivi di esclusione dalla partecipazione;
- Copia dei bilanci dell'ultimo triennio;
- Dichiarazione del fatturato dell'ultimo triennio;
- Eventuale documentazione integrativa funzionale a specificare le competenze e le esperienze del soggetto proponente.

2. Di essere a conoscenza che con l'inoltro della domanda di partecipazione saranno assunti tutti gli obblighi previsti dall'avviso in oggetto, con piena responsabilità dell'organizzazione dell'evento e di ogni responsabilità connessa alla gestione della manifestazione, ivi compresi i danni a persone e/o cose per omissioni e/o violazioni delle norme vigenti.

Il sottoscritto è pienamente consapevole che il Comune di Velletri si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente Avviso Pubblico prima dell'affidamento del servizio, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o in ragione del mutato quadro normativo, nonché di altre specifiche esigenze sopravvenute o emergenti, senza che ciò comporti automaticamente il sorgere di diritti di prelazione, preferenze, impegni o vincoli di qualsiasi natura, sia per gli operatori interessati sia per il Comune di Velletri.

Si autorizza il Comune di Velletri al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del GPDR 2016/679 (come da informativa in calce).

Luogo _____

Data di compilazione ____/____/____

(Firma per esteso del sottoscrittore)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento GDPR 2016/679 General Data Protection Regulation)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue.

1. Finalità del trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento finalizzato all'individuazione di un soggetto cui affidare l'organizzazione della "festa dell'uva e dei vini"

2. Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento verrà effettuato con strumenti manuali/cartacei e con procedure informatiche e telematiche nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta la rinuncia al procedimento.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

Nell'ambito del presente procedimento, i dati raccolti per l'espletamento delle finalità sopra specificate potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni (intendendosi con tale espressione il darne conoscenza ad uno o più soggetti esterni determinati). L'elenco dei soggetti richiedenti ammessi verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Velletri.

5. Titolare e Responsabile del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Velletri Piazza Cesare Ottaviano Augusto 1, 00049 Velletri (RM). I Responsabili del trattamento sono puntualmente individuati nel Documento sulla Privacy, aggiornato ogni anno, e debitamente nominati.

6. Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati del Comune di Velletri è contattabile al tel 06961581 mail protocollo@pec.comune.velletri.rm.it.

7. Diritti dell'interessato

In qualsiasi momento è possibile esercitare tutti i diritti indicati degli artt. 15 a 22 e dell'art. 34 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), in particolare la cancellazione, la rettifica o l'integrazione dei dati, comunicazione scritta da inviare al Comune di Velletri Piazza Cesare Ottaviano Augusto 1, 00049 Velletri (RM) o all'indirizzo protocollo@pec.comune.velletri.m.it

8. Modalità di esercizio dei diritti

Ricorrendo i presupposti, Lei potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE- 2016/679 e artt. da 140-bis a 143 del Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento). Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante (all'indirizzo di seguito indicato) o mediante l'inoltro di comunicazione scritta da inviare al Comune Velletri Piazza Cesare Ottaviano Augusto 1, 00049 Velletri (RM) o all'indirizzo mail protocollo@pec.comune.velletri.rm.it.

Il/la sottoscritto/a, alla luce dell'informativa ricevuta, con la sottoscrizione del presente modulo,

ACCONSENTE al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa sopra riportata.