



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Comune di Lariano

CITTÀ DI VELLETRI
Città metropolitana di Roma Capitale
Capofila Distretto Socio-sanitario RM 6/5
(Comuni di Velletri e Lariano)

Via della Neve, 3 – 00049 Velletri (RM)
e.mail: ufficiodipiano@comune.velletri.rm.it
PEC: ufficio.servizisociali@pec.comune.velletri.rm.it
Tel. 06/96101205/209.



Comune di Velletri

AVVISO PUBBLICO
PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO AGLI ENTI
DEL TERZO SETTORE / ALTRI ENTI PUBBLICI OPERANTI NEL DISTRETTO SOCIO-
SANITARIO RM 6/5 PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI UTILI ALLA
COLLETTIVITÀ (PUC) IN FAVORE DEI BENEFICIARI DEL REDDITO DI
CITTADINANZA (RDC)
PERIODO 2021-2023

IL COMUNE DI VELLETRI, CAPOFILA DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6/5,

In coerenza con i principi e gli obiettivi espressi dall'Unione Europea in materia di contrasto all'emarginazione e all'esclusione sociale, in armonia con quanto previsto dall'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", che promuove una politica attiva di lotta alla povertà e prevede la costruzione di una rete stabile di partenariato con tutte le realtà territoriali per favorire l'attivazione e lo sviluppo di progetti utili alla collettività, secondo quanto previsto dall'articolo 118 della Costituzione. Poiché l'adesione all'iniziativa da parte degli Enti del Terzo Settore presenti sul territorio è indispensabile al successo dell'azione locale di lotta alla povertà e all'esclusione sociale

INVITA

Gli Enti del Terzo Settore (ETS), come definiti dall'articolo 4, comma 1, del D. Lgs. 117/2017, e gli Enti Pubblici, in qualità di partner dei Comuni appartenenti al Distretto Socio-sanitario RM 6/5, a presentare la propria manifestazione di interesse per l'inserimento in un **elenco di soggetti disposti a collaborare alla creazione di un catalogo di Progetti Utili alla Collettività (PUC) rivolti ai beneficiari di Reddito di Cittadinanza (RdC)** residenti nel territorio dei Comuni afferenti al Distretto.

Articolo 1 - OGGETTO

Il Distretto Socio-sanitario RM 6/5 con il presente Avviso intende effettuare una ricognizione per raccogliere la disponibilità, da parte di ETS, a stipulare accordi di collaborazione per l'inserimento in un elenco di soggetti interessati a collaborare per l'attuazione di Progetti Utili alla Collettività (PUC) in favore di persone residenti e beneficiarie di Reddito di Cittadinanza, ai sensi del il D.L. 28

gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni” e il Decreto Ministeriale del 22 ottobre 2019 n. 149 “Definizione, forme, caratteristiche e modalità di attuazione dei Progetti utili alla collettività (PUC)”.

Nello specifico, si richiede la disponibilità ad ospitare uno o più soggetti beneficiari di RdC che possano svolgere attività utili, coerenti o ad integrazione, con quelle già svolte dall’ETS richiedente. A titolo esemplificativo, i Progetti a titolarità dei Comuni, per cui si richiede disponibilità agli ETS, potranno prevedere attività connesse ai seguenti ambiti di intervento, così come definiti dal Decreto Ministeriale del 22 ottobre 2019 n.149, Allegato 1, punto III :

- a) **AMBITO CULTURALE**, supporto nell'organizzazione e gestione di manifestazioni ed eventi;
- b) **AMBITO SOCIALE**, attività di supporto alle persone con fragilità (es. Persone anziane e/o con disabilità);
- c) **AMBITO ARTISTICO**, supporto nell'organizzazione di mostre o nella gestione di strutture museali;
- d) **AMBITO AMBIENTALE**, riqualificazione di aree verdi e percorsi paesaggistici, supporto nell'organizzazione e gestione di giornate ed eventi per la sensibilizzazione dei temi ambientali;
- e) **AMBITO FORMATIVO**, supporto nell'organizzazione e gestione di corsi, nella gestione dei doposcuola per tutti gli ordini di istruzione, nella gestione di laboratori professionali, fruendo delle competenze specifiche eventualmente possedute dei beneficiari RdC coinvolti.
- f) **AMBITO TUTELA DEI BENI COMUNI**, manutenzione beni comuni, parchi, aree attrezzate, edifici pubblici e luoghi di transito;

I progetti utili alla collettività potranno eventualmente riguardare altresì attività di interesse generale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Le attività previste nell’ambito dei PUC devono intendersi come occasioni di arricchimento a favore dei beneficiari del RdC, nonché quale supporto ed integrazione rispetto a quelle ordinariamente svolte dagli ETS. Per questo motivo:

- le attività progettuali **non** sono assimilabili ad attività di lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo e l’utilizzo dei beneficiari di RdC nelle attività previste dai progetti non determina l’instaurazione di un rapporto di lavoro;
- i beneficiari di RdC coinvolti **non** possono svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dal Soggetto del privato sociale;
- i beneficiari di RdC coinvolti **non** possono ricoprire ruoli o posizioni dell’organizzazione del soggetto proponente il progetto e non possono sostituire lavoratori assenti a causa di malattia, congedi parentali, ferie ed altri istituti, né possono essere utilizzate per sopperire a temporanee esigenze di organico in determinati periodi di particolare intensità di lavoro.

Articolo 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono accedere alla presente manifestazione di interesse finalizzata alla creazione di un catalogo dei PUC, gli Enti pubblici interessati e i soggetti del Terzo Settore, come definiti dall’articolo 4, comma 1, del D. Lgs. 117/2017 (organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, enti filantropici, imprese sociali, incluse le cooperative sociali, reti associative, società di mutuo soccorso, associazioni, riconosciute o non riconosciute, fondazioni e altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di

produzione o scambio di beni o servizi).

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 101, commi 2 e 3 del medesimo Decreto legislativo n.117 del 2017, fino all'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore, sono considerati Enti del Terzo Settore le Organizzazioni non lucrative di utilità sociale di cui all'articolo 10, del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997, n. 460 iscritte negli appositi registri, le organizzazioni di volontariato iscritte nei registri di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266, e le associazioni di promozione sociale iscritte nei registri nazionali, regionali e delle province autonome di Trento e Bolzano previsti dall'articolo 7 della legge 7 dicembre 2000, n. 383.

I soggetti del Terzo Settore devono possedere, altresì, i seguenti requisiti:

- Atto costitutivo che indichi l'assenza di scopo di lucro e le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale perseguite dall'Ente;
- Statuto ispirato ai principi di democraticità della struttura, di partecipazione, solidarietà e pluralismo per la promozione e valorizzazione delle risorse umane, culturali e del territorio;
- Non trovarsi in alcuna delle situazioni descritte all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, e pertanto non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, per sé e per tutti i soggetti previsti nel medesimo articolo;
- Essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa nei confronti del personale dipendente e/o soci volontari e collaboratori;
- Svolgere le proprie attività sul territorio di Velletri e/o Lariano;
- In caso di attività da svolgersi all'interno dei propri locali, avere in disponibilità l'utilizzo di locali ed impianti in regola con la normativa vigente, e funzionali alle attività proposte;
- Essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza connessa all'emergenza sanitaria Covid-19.

La Manifestazione di interesse, presentata dagli ETS interessati a seguito del presente Avviso, non vincola in alcun modo il Distretto Socio-sanitario RM 6/5, avendo la sola finalità di comunicare la disponibilità ad avviare "accordi di collaborazione" per l'inserimento in un elenco di soggetti disponibili a collaborare con i Comuni del Distretto per l'attuazione dei PUC, attraverso la presentazione di proposte progettuali dedicate.

Gli accordi che si instaureranno a seguito di questa procedura avranno durata triennale e, precisamente, per il triennio 2021/2023.

Articolo 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse potrà essere presentata da Enti pubblici interessati e Enti del Terzo Settore in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art.2, utilizzando il modulo allegato alla presente (**Allegato A**), debitamente compilato e sottoscritto, completo della documentazione richiesta (Copia documento d'identità del Legale Rappresentante o suo delegato, Curriculum dell'Associazione, Atto Costitutivo e Statuto), e uno o più Progetti utili alla collettività, utilizzando **solo ed esclusivamente** il modello di cui all'**Allegato B**.

Si precisa che ogni Progetto utile alla collettività presentato deve prevedere e sviluppare tutte le componenti previste dal modello di cui all'**Allegato B** "SCHEDE PROGETTO UTILE ALLA COLLETTIVITÀ (PUC)" cui si rinvia, quale parte integrante del presente Avviso.

Nel caso di presentazione di più progetti, afferenti al medesimo o a differenti ambiti di intervento, ovvero di un medesimo progetto da realizzare in entrambi i Comuni del Distretto Socio-sanitario RM 6/5, dovrà essere presentata **una scheda per ogni progetto (Allegato B)**.

La domanda di partecipazione (**Allegato A**) e la scheda progettuale (**Allegato B**) potranno essere presentati esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo: ufficio.servizisociali@pec.comune.velletri.rm.it. Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA CREAZIONE DEL CATALOGO DI PUC".

La domanda andrà presentata in conformità con la vigente normativa sull'imposta di bollo; a seguito dell'entrata in vigore della legge 24 giugno 2013, n. 71 (in G.U. 25/6/2013, n. 147) di conversione del Decreto Legge 26 aprile 2013, n. 43, le misure dell'imposta fissa di bollo sono rideterminate in € 16,00 (riferimento art. 7-bis, comma 3 del D.L. n. 43 del 2013). Il soggetto richiedente – fatte salve le esenzioni di legge - provvederà a indicare sul modello il numero identificativo (seriale) della marca da bollo utilizzata, nonché ad annullare la stessa conservandone l'originale.

La prima scadenza per la ricezione delle domande di cui al presente avviso è fissata alle ore 14:00 del 30/07/2021. Successivamente, sarà possibile presentare manifestazione di interesse entro le ore 12 dell'ultimo giorno di ogni mese.

Articolo 4 - MODALITÀ DI ATTUAZIONE

Il Comune di Velletri, in qualità di Comune Capofila del Distretto Socio-sanitario RM 6/5, provvederà a redigere l'elenco degli Enti del Terzo Settore che hanno manifestato interesse e che siano in possesso dei requisiti richiesti.

L'inserimento degli ETS nell'elenco e dei relativi progetti presentati nel catalogo dei PUC avverrà solo a seguito della sottoscrizione di un accordo di collaborazione tra ciascun ETS e il Comune di Velletri.

L'elenco dei soggetti aderenti ed il catalogo dei PUC sarà periodicamente aggiornato sulla base di nuove manifestazioni di interesse ovvero con la presentazione di nuovi progetti da parte dei soggetti già inseriti nel suddetto elenco.

Gli accordi di collaborazione, che si instaureranno a seguito di questa procedura avranno durata triennale, precisamente, per il triennio 2021/2023, considerano i seguenti aspetti, secondo lo schema di cui all'**Allegato C**:

- disponibilità ad accogliere persone beneficiarie di Reddito di Cittadinanza;
- predisposizione di schede progettuali per le attività programmate, secondo lo schema di cui all'**Allegato B**;
- modalità di svolgimento delle attività;
- predisposizione di un progetto attuativo individuale del PUC (**Allegato D**), con indicazione chiara delle tempistiche e delle modalità di coinvolgimento nelle attività proposte, che dovrà essere condiviso e sottoscritto da ogni Beneficiario RdC coinvolto;
- gli impegni del Comune/Ente, da una parte, e degli ETS, dall'altra;
- il rimborso di eventuali costi ed oneri per l'attuazione dei progetti;
- le modalità di consultazione, coordinamento e controllo.

Si precisa che, nonostante l'apporto degli Enti del Terzo Settore, la titolarità dei progetti rimane in capo ai Comuni, unici responsabili dell'approvazione, attuazione, coordinamento e monitoraggio delle attività poste in essere.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, o di gara d'appalto; non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti e all'esperienza maturata.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante a ottenere incarichi di collaborazione e/o professionali. Si precisa che l'inserimento nell'Elenco non comporta automaticamente l'avviamento delle attività proposte dall'ETS.

L'elenco redatto, con i relativi aggiornamenti periodici, verrà approvato con Determinazione Dirigenziale, a seguito di sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione per la realizzazione dei servizi proposti, e sarà pubblicato sui siti istituzionali dei Comuni di Velletri e Lariano e reso immediatamente utilizzabile, secondo le esigenze dei singoli Comuni del Distretto Socio-sanitario RM 6/5 e del Centro per l'impiego, in funzione delle competenze professionali, delle propensioni e degli interessi, nonché della disponibilità dei beneficiari di RdC, ed anche alla luce dei principi generali di efficacia, efficienza ed economicità.

Articolo 5 – IMPEGNI DEI SOGGETTI ADERENTI

I soggetti aderenti, con la partecipazione alla procedura indetta con il presente Avviso, si impegnano ad adempiere a quanto previsto negli atti della procedura ad evidenza pubblica e, in particolare, nello schema di “**accordo di collaborazione**” di cui all'**Allegato C**, quale parte integrante e sostanziale del presente Avviso, che verrà sottoscritto a seguito della verifica dei requisiti di partecipazione da parte dell'Amministrazione.

Il Comune, in relazione all'esecuzione dell'attività di progetto di cui detiene la titolarità, per quanto riguarda gli ETS, svolge la propria attività di verifica e di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.

Articolo 6 – SPESE AMMISSIBILI E RENDICONTABILI

Il Comune di Velletri, Comune Capofila del Distretto Socio-sanitario RM 6/5, riconoscerà agli ETS, soggetti attuatori dei PUC, le spese sostenute per:

- a) Assicurazione delle persone beneficiarie di RdC coinvolte nei PUC per la responsabilità civile per danni causati a terzi;
- b) Visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008 – sono rimborsabili su QSFP **esclusivamente** quelle obbligatoriamente previste dalla normativa (a titolo esemplificativo: movimentazione manuale dei carichi - art. 168; utilizzo videoterminali – art. 176; rumore – art. 196; vibrazioni – art. 204);
- c) Formazione di base sulla sicurezza in favore delle persone beneficiarie di RdC coinvolte nei PUC– rimborsabile **solo** quella obbligatoria;
- d) Formazione, di carattere generale e specifica, delle persone beneficiarie di RdC coinvolte nei PUC e necessaria per l'attuazione dei progetti stessi;
- e) Fornitura di eventuali dotazioni anti infortunistiche e presidi – assegnati in base alla normativa sulla sicurezza;
- f) Fornitura di materiale e strumenti per l'attuazione del progetto;
- g) Eventuale rimborso delle spese di pasto e di trasporto su mezzi pubblici per le persone beneficiarie di RdC coinvolte nei PUC;
- h) Attività di tutoraggio;
- i) Attività di coordinamento e di supervisione nell'ambito dei singoli progetti;

I costi per le attività preparatorie propedeutiche all'avvio dei PUC, per il tutoraggio, il coordinamento e la supervisione, l'attuazione e gestione dei PUC saranno **rimborsati** a valere **sulla Quota Servizi Fondo Povertà 2019 ed eventuali ulteriori fondi assegnati al Distretto RM 6/5 per le medesime finalità.**

L'Amministrazione Comunale, a seguito degli opportuni controlli e previa verifica della regolarità contributiva, se prevista dalla normativa, corrisponderà all'Ente l'importo dovuto di norma entro giorni 30 (trenta) dal ricevimento della documentazione di spesa. **Ciascun Ente attuatore dei PUC, in sede di rendicontazione, dovrà prestare idonea dichiarazione attestante che gli importi sono relativi alle spese ammissibili sopra elencate (lettere dalla a alla i) e attenersi alle modalità di rendicontazione che verranno successivamente comunicate da parte dell'Ufficio.**

Articolo 7 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le domande di adesione al presente Avviso Pubblico saranno automaticamente escluse nel caso in cui:

- non siano sottoscritte dal Legale rappresentante dell'Ente proponente;
- siano redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto, non operando la disciplina sul soccorso istruttorio;
- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- manchi anche di uno solo degli allegati previsti, in quanto ritenuti parte integrante del presente Avviso ed essenziali per la formulazione di una manifestazione di interesse seria e consapevole.

Articolo 8 - TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: Individuazione di Soggetti del Terzo Settore per "Progetti utili alla Collettività ai sensi dell'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26" che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei dati da parte dei titolari del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

Il Titolare del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del Regolamento UE 679/16 è il Comune di Velletri, p.zza Cesare Ottaviano Augusto 1, 00049 Velletri (RM); Tel. 06961581; pec: protocollo@pec.comune.velletri.rm.it. I Responsabili del trattamento sono puntualmente individuati nel Documento sulla Privacy, aggiornato ogni anno, e debitamente nominati.

Il Responsabile Protezione Dati (DPO) del Comune di Velletri è l'Avv. Alessandra Capozzi contattabile al Tel. 06961581; pec: alessandracapozzi@pec.comune.velletri.rm.it ai sensi dell'art. 37

del Regolamento UE 679/16.

Articolo 9 - CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente Avviso Pubblico ove ne ravvedesse la necessità. La presentazione della Manifestazione di interesse comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente Avviso e delle norme cui lo stesso fa riferimento. Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo on-line del Comune di Velletri sul sito web istituzionale del Comune di Velletri e del Comune di Lariano.

Sebbene, al fine di consentire la più ampia partecipazione, si tratti di un Avviso aperto senza scadenze per la presentazione delle domande, l'acquisizione di manifestazioni di interesse potrà essere interrotta sulla base delle esigenze dei servizi sociali dei Comuni del Distretto Socio-sanitario RM 6/5 o per causa di forza maggiore, come la decadenza del beneficio RdC dei soggetti coinvolti o l'esaurimento delle risorse economiche stanziare dall'Amministrazione per gli interventi di cui al presente avviso.

Articolo 10 - RIFERIMENTI

Il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Giulia Tocci, nella sua qualità di Assistente sociale.

Si ricorda che sul sito istituzionale <http://www.comune.velletri.rm.it/> e in particolare nella pagina dedicata al presente Avviso, potranno essere inseriti chiarimenti e precisazioni. Pertanto, gli Enti sono tenuti a verificare costantemente eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione: la pubblicazione sul sito vale, a tutti gli effetti di legge, come comunicazione a tutti i partecipanti alla procedura.

Per informazioni e chiarimenti in ordine al presente Avviso pubblico, è possibile rivolgersi all'Ufficio dei Servizio Sociali presso il Comune di Velletri sito in via della Neve n. 3.

Tel. 06/96101206-217;

e-mail: giulia.tocci@comune.velletri.rm.it

pec: ufficio.servizisociali@pec.comune.velletri.rm.it

Articolo 11 - ALLEGATI

Allegati al presente Avviso:

Allegato A) Domanda di adesione alla manifestazione di interesse per gli Enti di Terzo Settore;

Allegato B) Scheda di Progetto Utile alla Collettività;

Allegato C) Schema accordo di collaborazione;

Allegato D) Progetto attuativo individuale.

**LA DIRIGENTE DEL SETTORE II
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA PERSONA**

Dott.ssa Maria Nanni Costa